**РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА**

**Референтни наручилац посла**

..........................................................................................................................................................................

 ***(пун назив и адреса)***

**Лице за контакт:**

....................................................................................................................................................

 ***(име и презиме, електронска адреса, контакт телефон)***

Овим путем **потврђујемо** да је

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за наше потребе

 ***(назив понуђача)***

израдио ***(означити предмет набавке)***

1. План управљања отпадом;

2. Локални план управљања отпадом (члан 13 Закона о управљању отпадом);

3. Програм заштите животне средине (члан 68 Закона о заштити животне средине).

Предмет посла се односи ова референтна потврда сачињен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године,

и предат овом наручиоцу посла, који није имао примедби на извршени посао.

Потврда се издаје на захтев именованог понуђача, ради учешћа у поступку изузете набавке редни број 29/2024, за потребе Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, које има право да код издаваоца потврде изврши накнадну проверу података садржаних у потврди.

Потписом потврђујем да су горе наведени подаци тачни.

датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024. година

место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **потпис овлашћеног лица**

 **издаваоца потврде**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_