

Записник бр. 5

Записник са Пете седнице Одбора за праћење спровођења ИПАРД II програма
14. мај 2019. године, Нови Сад

I Списак учесника:

Седници су присуствовали чланови ИПАРД II Одбора за праћење (у даљем тексту: ОП) са правом гласа, и то представници:

1. Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: МПШВ) - председавајући;
2. Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Сектор за пољопривредну политику;
3. Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за пољопривредно земљиште;
4. Министарства заштите животне средине;
5. Министарства привреде;
6. Министарства трговине, туризма и телекомуникација;
7. Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
8. Министарства омладине и спорта;
9. Привредне коморе Србије;
10. Сталне конференције градова и општина;
11. Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство;
12. Задружног савеза Србије;
13. Националног друштва за воћарску производњу „Наше воће Србија“;
14. Асоцијације пољопривредних произвођача „Војводина аграр“;
15. Мреже за рурални развој Србије;
16. Националне асоцијације прерађивача млека „SEDA“;
17. Удружења пољопривредника „Клуб 100П плус“;
18. Удружења произвођача млека Србије;
19. Националне асоцијације „Сеоски туризам Србије“;
20. Националног удружења за развој органске производње „SERBIA ORGANICA“;
21. Савеза удружења независне асоцијације пољопривредника Србије, и
22. Српског удружења младих пољопривредника.

Присутни представници без права гласа:

1. ИПАРД Агенције, МПШВ (у даљем тексту: ИА);
2. Министарства финансија;
3. Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ (Ревизорско тело), и
4. Министарства за европске интеграције.

Присутни представници у својству посматрача:

1. Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду;
3. Института за примену науке у пољопривреди, и
4. Тима за социјално укључивање и смањење сиромаштва.

Истовремено, Петом заседању ИПАРД ОП присуствовали су и: представници Европске комисије (ЕК), ДГ АГРИ и Делегације Европске уније у Републици Србији (ЕУД). У својству представника Националног службеника за одобравање (у даљем тексту НАО), седници ИПАРД ОП је присуствовао г-дин Гојко Станивуковић, државни секретар у Министарству финансија. Седници су присуствовали и представници МПШВ – Сектора за рурални развој и Сектора за међународну сарадњу.

Седници нису присуствовали чланови ИПАРД II Одбора за праћење (са и без права гласа), и то представници:

1. Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;
2. Министарства државне управе и локалне самоуправе;
3. Министарства просвете, науке и технолошког развоја;
4. Министарства културе и информисања;
5. Републичког завода за статистику Србије;
6. Развојне агенције Србије;
7. Националне асоцијације воћара и повртара „Плодови Србије”;
8. Асоцијације пољопривредника;
9. Удружења грађана „Национална LEADER мрежа”;
10. Удружења „Натура Балканика”;
11. Пољопривредног факултета Универзитета у Београду, и
12. Агрономског факултета у Чачку Универзитета у Крагујевцу.

Резултат: Било је присутно 22 чланова/заменика чланова (од којих су 3 члана представници МПШВ) од укупно 32 са правом гласа. Кворум је постигнут и одлуке су се могле доносити.

Прилог 1 Записника: Листа учесника;

Прилог 2 Записника: Дневни ред.

II Исход седнице ИПАРД II ОП:

Тачка 1. Дневног реда

Пета седница ОП започела је обраћањем *г-ђе Јасмине Миљковић, шефа Управљачког тела* (у даљем тексту: УТ) која је поздравила присутне госте и чланове ОП, и изразила задовољство што се скуп одржава у оквиру 86. Сајма пољопривреде у Новом Саду. Она је искористила прилику да позове присутне да након завршетка седнице посете ову значајну међународну пољопривредну манифестацију и дала реч председавајућем ОП, г-дину Браниславу Недимовићу, министру пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Г-дин Бранислав Недимовић, председавајући и министар, МПШВ, у свом обраћању захвалио се свим присутнима и пожелео им добродошлицу. Осврнуо се на велики број пристиглих апликација у протеклом периоду и изразио задовољство, као и наду да ће до краја текуће године средства која стоје на располагању пољопривредницима бити искоришћена. Надаље, напоменуо је проблем референтних цена, као и да се иде ка решавању истог формирањем базе референтних цена. Најавио је два нова позива, као и две нове мере - Меру 7 и Меру 9. Изнео је и упутио предлог ка ДГ АГРИ, за случај да интересовање за набавку трактора буде веће од расположивих средстава, да се недостајућа

средства компензују из националног буџета како би се избегло рангирање. Министар је пренео предлог удружења воћара да се помери доња граница за прерађиваче воћа због постојања великог броја газдинстава мање економске снаге, уз напомену да ће то бити поткрепљено подацима из секторских анализа. Такође, из сектора млечног говедарства стигао је предлог да се број грла у ИПАРД-у повећа са 20 на 50 и да ће се пронаћи начин да се одговори на овај захтев али тако да се не мењају правила у ИПАРД програму и не ремети његово спровођење. Увођење два нова сектора у ИПАРД програм, сектора јаја и сектора вина, оценио је као значајну ствар. Нагласио је убрзан рад Управе за аграрна плаћања од јануара месеца и наговестио њену трансформацију у Агенцију за плаћања, чиме би неки од постојећих проблема били решени.

Тачка 2. Дневног реда

Г-дин Данило Голубовић, саветник за заједничку пољопривредну политику у Кабинету министра за европске интеграције и шеф тима за преговоре у области пољопривреде, Министарство за европске интеграције, пренео је поздраве министарке за европске интеграције г-ђе Јадранке Јоксимовић и изразио њено жаљење због немогућности присуства услед већ унапред заказаних састанака. Он је изразио велико задовољство због одржавања Седнице у Новом Саду, и то баш у време трајања Пољопривредног сајма. Пренео је позитивну реакцију на предлог за измену ИПАРД програма, увођењем два нова сектора. Похвалио је све који су укључени у креирање и реализацију ИПАРД-а, Владу Србије, премијерку и надлежна Министарства.

Тачка 3. Дневног реда

Г-дин Гојко Станивуковић, НАО, државни секретар, Министарство финансија, је нагласио да пољопривреда значајно доприноси расту нашег БДП-а, као и да ће даља и ефикаснија примена ИПАРД II програма ојачати конкурентност у том сектору, утицати на њен развој и значајно подржати пољопривредне произвођаче. Г-дин Станивуковић је подсетио да је ЕК део својих надлежности поверила Републици Србији кроз индиректно управљање. Даље је навео да су активности у спровођењу ИПА и ИПАРД II програма биле веома интензивне, као и да ће неометано и успешно функционисање ИПАРД система бити осигурано кроз појачан надзор од стране НАО структуре. Осврнуо се и на до сада објављених пет јавних позива, као и на чињеницу да ће се до краја године интензивирати процес одобравања захтева за Мере 1 и 3, а у циљу апсорпције што већег износа средстава. Навео је да су у току припреме за акредитацију нових мера у оквиру ИПАРД II програма, Мере 7 и Мере 9. Указао је на чињеницу да је посебна пажња посвећена третирању могућих неправилности у спровођењу и неправилно утрошеним средствима, кроз комуникацију са ЕК и Европском канцеларијом за борбу против превара (ОЛАФ). Најавио је да је у складу са Акционим планом који је усвојила ИПАРД Радна група за септембар месец ове године планирано подношење пакета документације за Мере 7 и 9, неопходног да би ЕК поверила управљачке дужности Републици Србији, а чему ће претходити екстерна ревизија предвиђена за месец јул 2019. године.

Тачка 4. Дневног реда

Г-дин Liam Breslin, руководилац јединице за претприступну помоћ Генералног директората за пољопривреду и рурални развој (у даљем тексту: ДГ АГРИ), ЕК, је пренео своје позитивне утиске са Сајма пољопривреде који је посетио у друштву

министра пољопривреде, г-дина Бранислава Недимовића, посебно у погледу изузетно великог броја излагача пољопривредне механизације, као и квалитетних органских пољопривредних производа. Говорећи о спровођењу ИПАРД II програма у Србији, г-дин Бреслин је рекао да је ситуација слична као и у земљама у окружењу, као и да разуме проблеме са којима се сусрећемо обзиром да су ово још увек почеци. Решење препознатих проблема у спровођењу ИПАРД II програма у Србији види у учењу на искуствима других земаља. Г-дин Бреслин је оценио и да 175 милиона ЕУР претприступне помоћи из ИПАРД II програма може променити многе ствари у пољопривреди и значајно трансформисати привреду земље. У том смислу, најављена мера која се односи на рурални туризам, требало би да има битну улогу.

Тачка 5. Дневног реда – Усвајање Предлога дневног реда и усвајање Предлога записника са претходног заседања ОП

Г-ђа Јасмина Миљковић је подсетила на правила за гласање чланова/заменика чланова ОП и утврдила постојање кворума након чега се приступило гласању.

Одлука број 1

Дневни ред је усвојен једногласно.

Одлука број 2

Записник са Четврте седнице ОП је усвојен једногласно.

Тачка 6. Дневног реда – Информација о спровођењу одлука усвојених на претходном заседању Одбора; Информација о измени чланова

Г-ђа Јасмина Миљковић упознала је присутне са свим активностима које су реализоване између две седнице ОП: усвојене су измене ИПАРД II програма, расписан је Пети јавни позив, објављен План јавних позива за 2019. годину, припремљен пакет мера за акредитацију Мере 7 и Мере 9, формирана Радна група за Мери 9, спроведене активности из Плана видљивости и комуникације. Такође, известила је скуп о персоналним променама које су се десиле у оквиру ИПАРД структуре у периоду између два заседања ОП (постављење г-ђе Биљане Петровић на место в.д. директора Управе за аграрна плаћања, именовање г-дина Гојка Станивуковића, државног секретара у Министарству финансија за Националног службеника за одобравање), као и персоналним изменама чланова/заменика чланова ОП у оквиру следећих институција/организација: Управа за аграрна плаћања (ИА), МПШВ; Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ; Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва, и Удружење произвођача млека Србије.

Тачка 7. Дневног реда – Налази и препоруке ревизорске мисије

Г-ђа Даница Понадић, руководилац Групе за ревизију у оквиру програма Пољопривреда и рурални развој – ИПАРД програм, Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ, уместо најављеног директора Канцеларије господина Љубинка Станојевића, представила је налазе и препоруке ревизорске мисије. Упознала је

присутне са Групом за ревизију ИПАРД II програма (формиран тим ревизора где је предвиђено пет запослених а тренутно ради само један па су предвиђена нова запошљавања), спроведеним претходним активностима, налазима ревизије и препорукама. Истовремено, у излагању је најавила активности планиране за наредни период, уз посебан осврт на будуће изазове Канцеларије, као што су политика задржавања запослених и усвајање новог Правилника о систематизацији радних места.

Тачка 8. Дневног реда – Спровођење ИПАРД II програма

Г-ђа Јована Здравковић, Сектор за управљање средствима ЕУ, Министарство финансија, присутне је упознала са променама одговорних лица у ИПАРД структури. Истовремено, известила је скуп о спроведеним активностима (Изјава о управљању и финансијски извештаји за ИПАРД II програм за 2018. годину поднети од стране НАО ЕК 14. фебруара 2019. године; Изјава о трошковима за ИПАРД II програм за I квартал 2019. године поднета од стране НАО ЕК 18. априла 2019. године; редовно састајање ИПАРД Радне групе), као и планираним активностима (почетак екстерне ревизије планиран је за јул 2019. године, док је подношење пакета за акредитацију Мера 7 и 9 предвиђено за септембар 2019. године, обезбеђење кадровских капацитета у свим ИПАРД телима, праћење и надзор кључних процеса у контексту спровођења Мера 1 и 3); административним капацитетима у ИПАРД телима и планираним обукама (програм обука за 2019. годину је припремљен и усвојен).

Г-ђа Јасмина Миљковић је испред Управљачког тела говорила о спровођењу јавних позива, предлозима измена ИПАРД II програма, акредитацији нових мера, Плану позива за 2019. годину, Плану промоције и едукације, као и о одговорима на изазове и наученим лекцијама. Говорећи о Плану позива за 2019. годину, г-ђа Миљковић је рекла да је планиран по један позив за акредитоване мере али са већим износом средстава. У оквиру најављених позива за Мери 1 и Мери 3, као и за нове Мере 7 и 9, навела је обухваћене секторе, потенцијалне кориснике, прихватљиве трошкове, као и минималне и максималне износе подршке. Упознала је присутне са активностима које су претходиле припреми Предлога треће измене ИПАРД II програма, урађеним секторским анализама, одржаним састанцима са потенцијалним корисницима и релевантним институцијама, и истовремено најавила активности које ће уследити након усвајања предложених измена. Истовремено, указала је на спроведене активности у склопу припреме пакета акредитације за Мере 7 и 9. У делу који се односи на праћење и надзор над спровођењем ИПАРД II програма известила је присутне о покренутом поступку за спровођење текуће процене (евалуације) програма, као и да је у склопу припреме за наредни програмски период покренут поступак за израду секторских анализа до краја 2019. године. У контексту наведеног, указала је и на значај спроведене Анкете о структури пољопривредних газдинстава од стране Републичког завода за статистику крајем 2018. године, као и на планиране активности које се односе на промоцију (путем електронских и штампаних медија) и едукацију (обука 50 ИПАРД сати посредством ПССС и ИПН). Мањи број позива, континуирана обука (саветодаваца, консултантских кућа, запослених у Управљачком телу и ИПАРД Агенцији), додатна обука пољопривредника, неке су од лекција које су научене у претходном периоду, навела је г-ђа Миљковић на крају свог излагања.

Г-ђа Биљана Петровић, в.д. директор Управе за аграрна плаћања (у даљем тексту УАП), МПШВ, је укратко представила резултате до сада објављених пет јавних

позива и истовремено најавила позиве током текуће, 2019. године, са посебним освртом на две нове мере које су у поступку акредитације. Такође је указала на напредак у периоду између два заседања ИПАРД Одбора у погледу броја обрађених, одобрених и захтева поднетих за исплату, као и у погледу захтеваних средстава и одобреном износу подршке. Истовремено је представила структуру поднетих захтева у погледу сектора и типа инвестиција. Г-ђа Петровић је говорила о изазовима са којима се сусретала Управа за аграрна плаћања у обради до сада пристиглих захтева за обе мере у оквиру свих до сада објављених позива. Значајан изазов према речима г-ђе Петровић, када је реч о Мери 1, јесу непотпуни захтеви (допуна документације која се већином односи на пословне планове и понуде) и одустајање корисника (главни разлози за одустанак су неиспуњавање националних и стандарда ЕУ, као и незадовољство висином подстицаја утврђеним Решењем о одобравању пројекта). Сличне изазове наводи и за Мери 3 – значајан број непопуњених апликација (33% - Други позив), допуне за пословне планове, као и проблем референтних цена за процесну опрему. Превазилажење изазова са којима се сусреће Управа за аграрна плаћања, г-ђа Петровић види у додатној обуци запослених у УАП, УТ и техничким телима, као и у поједностављењу процедура.

Тачка 9. Дневног реда – Дискусија о резултатима претходних пет позива. Обрада захтева – изазови и ограничавајући фактори. Како их превазићи?

Г-ђа Јасмина Миљковић се захвалила на претходним излагањима и позвала присутне да се укључе у дискусију.

Г-дин Војислав Малешев, председник удружења пољопривредника „Клуб 100П плус“, осврнувши се на велики број примљених некомплетних захтева (33%) упutio је предлог да се наведена ситуација реши правилником у смислу да у случају поднете тзв. празне документације по питању основних параметара (пословни план и сл.), исту треба аутоматски одбити. Указао је на потребу да се Регистар пољопривредних газдинстава боље уреди и осврнуо се на ситуацију где нека газдинстава добијају субвенције до 20 ха, а многи од њих су издали пољопривредно земљиште у закуп. Истовремено је указао на потребу помоћи старачким пољопривредним газдинствима укључивањем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Такође је предложио укидање пореза на закуп пољопривредног земљишта, чиме би се од стране пољопривредника који користе земљиште у закупу и који су у систему ПДВ приказала реално сва површина која се обрађује и тиме омогућило испуњавање ИПАРД услова за аплицирање. Предложио је и укидање пореза на пренос апсолутних права од 2,5% приликом замене парцела у циљу укрупњавања земљишта, обзиром да наведени порез плаћају обе уговорне стране при чему овде није реч о класичној купопродаји већ о замени парцела у циљу укрупњавања поседа.

Г-ђа Јасмина Миљковић, је констатовала да ће одговори на постављена питања која се односе на порезе бити накнадно обезбеђени, имајући у виду да скупу не присуствују представници Пореске управе Министарства финансија. Она је позвала представника правне службе УАП за одговор на питање које се тиче Регистра пољопривредних газдинстава.

Г-дин Лазар Поповић, помоћник директора, Сектор за правне и опште послове, УАП, констатовао је да Регистар пољопривредних газдинстава садржи податке који се односе на доминантну или допунску пољопривредну делатност у оквиру газдинства али да се исти можда не користе на најбољи начин. По том питању напоменуо је да је у току

припрема новог Регистра пољопривредних газдинстава који ће садржати податке у складу са захтевима ЕУ.

Г-ђа Јасмина Миљковић се осврнула на проблем великог броја достављених тзв. празних захтева, позвала консултантске куће на уздржање од праксе „резервисања места” и замолила правну струку за предлог решења ове ситуације.

Г-дин Лазар Поповић, имајући у виду проблем достављања великог броја непотпуне документације (за Мери 1 у Првом позиву ни један захтев није био уредан), предложио је да се постави захтев у Закону о пољопривреди и руралном развоју која је то обавезна документација због које се поднети захтев, уколико је не садржи, одмах одбацује. *Г-дин Данило Голубовић*, на основу претходно разматраног питања, поставио је питање о могућности да се оформи тзв. црна листа за консултантске куће које практикују овакав начин рада. *Г-дин Лазар Поповић* је одговорио да за сада нема такве могућности нити правног основа јер се ради о уговорном односу између две стране, при чему сваки корисник приликом подношења захтева, у делу који се односи на опште трошкове, наводи и назив консултантске куће, односно агенције која је припремила захтев. У дискусију се укључила и *г-ђа Јасмина Миљковић* која је указала на искуства Македоније где сада више не постоји тзв. минимална обавезна документација, већ да би захтев био разматран сва документација је обавезна, а да би у нашем случају можда требало пронаћи неку средину. *Г-дин Данило Голубовић* је констатовао оваква пракса утиче на стварање неповерења у систем ИПАРД-а који Србија жели да имплементира. Изразио је слагање са предлогом да се уведе обавезна минимална документација. *Г-ђа Јасмина Миљковић* је најавила за наредни период спровођење едукација пољопривредних произвођача и консултантских кућа и позвала на сарадњу за припрему најбољег модела за превазилажење овакве ситуације. *Г-дин Liam Breslin* се укључио у дискусију и поставио питање да ли се врши обука кадрова ПССС на које је *г-ђа Јасмина Миљковић* одговорила да саветодавци ПССС кроз обавезне модуле имају едукације како саветовати потенцијалне ИПАРД кориснике у вези акредитованих мера, али такође и за Мери 7, која је у припреми за акредитацију.

Г-дин Александар Божићевић, в.д. помоћник министра пољопривреде, МПШВ, навео је да је за пољопривредне произвођаче највећи проблем висина финансијских средстава које би требало да уложи пре повраћаја, као и достизање стандарда (националних и стандарда ЕУ) на пољопривредном газдинству на крају периода инвестиције. Као решење за прво питање предложио је оснивање развојне банке. Такође је навео да је једна од главних замерки пољопривредних произвођача и предузетника временска дужина обраде захтева, имајући у виду брзину промене ситуације на тржишту.

Г-ђа Биљана Петровић је навела да су банке свакако заинтересоване да финансирају овај тип корисника. Истовремено је додала да је и висина обезбеђења нижа за ову врсту кредита, као и да би банкама требало пружити додатне информације, пре свега по питању времена обраде захтева у циљу одобрења ИПАРД средстава. У контексту наведеног навела је да би банка клијенту могла да исплати новац одмах након одобрења решења, односно да банка у том погледу нема никакав ризик.

О проблему испуњавања националних и стандарда ЕУ на пољопривредном газдинству, *г-ђа Јасмина Миљковић* је истакла да треба наћи компромис и дозволити нека одступања за мале пољопривредне произвођаче. Истовремено је најавила и састанак са техничким телима и ИА у циљу изналажења решења по овом питању. У смислу наведеног

планирају се и консултације са представницима ЕУ у правцу будуће измене ИПАРД II програма.

У дискусију се укључио и *г-дин Коста Рајевић*, „Пољопривредник“, са питањем да ли постоји и колика је заинтересованост земљорадничких задруга за коришћење ИПАРД средстава а *г-ђа Наташа Пантић*, Сектор за одобравање пројеката, УАП, МПШВ, навела је да постоји велика заинтересованост земљорадничких задруга за коришћење ИПАРД средстава. Кроз систем рангирања и бодовања задруге су подстакнуте за учествовање у јавним позивима за доделу ИПАРД подстицајних средстава.

Испред Привредне коморе Србије *г-дин Александар Богуновић*, нагласио је напредак у спровођењу ИПАРД II програма у односу на претходну седницу ОП. У наставку излагања је поставио питање које се односи на повезана лица, како ће се она контролисати обзиром да се то не види у довољној мери кроз Агенцију за привредне регистре (у даљем тексту: АПР). Подставио је питање да ли се може обезбедити одређени портал за праћење да ли су фирме повезане са неким другим фирмама, што се односи и на добављаче, како би свака фирма потенцијални корисник ИПАРД средстава могла добити информацију о томе. Такође сматра да треба дефинисати која документа треба поднети приликом доказивања испуњености минимума националних стандарда и у том смислу предложио да се направи контролна листа са навођењем потребних докумената за сваку категорију стандарда.

Г-дин Жарко Кобиларов, Удружење пољопривредника "Клуб 100П плус", је изразио незадовољство радом ПССС, истакавши мали број едукација које су оне урадиле. *Г-дин Александар Богићевић* се сложио са овим запажањем и навео да су ПССС у Централној Србији више фокусиране на саветодавне послове, док су ПССС на подручју Војводине више окренуте ка стручним пословима, имајући при томе у виду да им је то значајан извор финансирања. Изразио је наду да ће се стање по наведеном питању поправити у наредном периоду.

Боља мотивација ПССС за добро урађен посао на припреми пословних планова, као и давање бонуса када је апликација одобрена, предлог је *г-ђе Anna Nowak-Wood*, ДГ АГРИ, ЕК. Она такође износи предлог који се односи на видљивост консултаната, односно консултантских кућа, са квалитетно урађеним пословним плановима (видна информација са називом консултантских кућа које су припремиле пословне планове у оквиру објављене листе одобрених пројеката), у склопу обавезе ИА за објављивањем листе корисника који су примили новац из ИПАРД подстицаја.

У дискусију се укључио *г-дин Јовица Јакшић*, Савез удружења независне асоцијације пољопривредника Србије, који је рекао да је општи интерес пољопривредника да се захтеви што брже реализују. У контексту наведеног изнео је и предлог да се поднети непотпуни захтеви ставе на последње место на ранг листи. За референтне цене наводи да би требало да се формирају на основу стандарда ЕУР3 и ЕУР4 за тракторе, и то посебно за оба стандарда јер је међу њима велика разлика у цени, док за прикључне машине у погледу утврђивања референтне цене не види решење јер ту нема утврђених стандарда.

На почетку другог дела седнице *г-дин Душан Пуртић*, в.д. помоћник директора, УАП, МПШВ, надовезујући се на причу о повезаним лицима и како их пратити навео је да треба имати у виду да се планира серија састанака са АПР, како би се боље дефинисала веза са повезаним лицима, а такође је напоменуо да ће се користити и подаци које је АПР припремио за потребе других министарстава.

Г-дин Зоран Васић, шеф Одсека за референтне цене, УАП, МПШВ, констатовао је да је база референтних цена систем који је акредитован од стране ЕК и да као такав представља износ цена за одређену групу инвестиција истих карактеристика по одређеним параметрима. База референтних цена се пуни и ажурира на основу истраживања тржишта и на основу ИПАРД понуда у оквиру поднетих захтева за ИПАРД подстицаје. Референтне цене се не одређују за произвођаче већ на бази карактеристика за одређену инвестицију. Разлика цене из понуде и референтне цене настала је због тога што у одређене групе и категорије механизације улазе различити модели и различити произвођачи. Ажурира се база референтних цена на основу исправних понуда из захтева како би се превазишла садашња ситуација. Референтне цене за објекте ће одређивати институција која је позвана да то ради и која има капацитете. Указао је на тренутно важеће следеће стандарде за тракторе: 3А (до 36 KW), 3Б (37-55 KW) и 4 (преко 56 KW), и с тим у вези истакао да ће у следећим позивима бити објављена табела стандарда издувних гасова. Такође је напоменуо да база референтних цена није јавна, као и да би обезбеђење јавности базе референтних цена изискивало драстичне измене процедура.

Г-ђа Anna Nowak-Wood, ДГ АГРИ, ЕК, надовезујући се на претходно излагање, предложила је да се објави индикативна цена за тракторе, и то максималне вредности у циљу превазилажења проблема неусклађености у одређивању референтних цена.

Тачка 10. Дневног реда – Предлог модификација ИПАРД II програма: увођење сектора вина и сектора јаја у ИПАРД II програм (у складу са налазима секторских анализа). Предлог листе прихватљивих трошкова

*Г-дин Слободан Живановић, руководилац Групе за програмирање, УТ, МПШВ, обратио се присутнима са Предлогом треће измене ИПАРД II програма, које подразумевају увођење два нова сектора (сектор јаја и сектор вина) на иницијативу произвођача, што је подржано и од стране Привредне коморе Србије. Предлог измене ИПАРД II програма припремљен је на бази секторских анализа, чији резултати су представљени на јавним скуповима и разматрани са заинтересованим странама. Проф. др Дејан Крњаић је израдио секторску анализу за јаја, док је секторску анализу за вино и производњу грождја припремио г-дин Дарко Јакшић. Секторском анализом за вино обухваћени су и произвођачи садног материјала, при чему се обезбеђује могућност куповине свих садница и неопходне опреме у оквиру сектора, као и подршка за изградњу и реконструкцију складишних капацитета и делова управне зграде са пратећим објектима. Поред измена у уводном делу ИПАРД II програма, који садржи резултате секторских анализа и *SWOT* анализе за два нова сектора, предлог измена садржи и специфичне циљеве за два нова сектора, специфичне критеријуме, као и максимални и минимални износ подршке за секторе јаја и вина у оквиру Мере 1 и Мере 3.*

На основу обављених консултација, коментари ДГ АГРИ и ДГ САНТЕ, као и других релевантних директората ЕК биће уврштени у коначну верзију ИПАРД II програма. Наредни кораци подразумевају измену Листе прихватљивих трошкова, при чему ће од великог значаја бити предлози репрезентативних удружења за оба сектора. Очекује се усвајање измена ИПАРД II програма на Влади, као и подзаконских аката – правилника. У План позива за текућу годину укључиће се и ови сектори, имајући у виду потребно време за обраду захтева који ће омогућити корисницима у сектору јаја замену старих кавеза новим до краја законом предвиђеног рока. На припремном састанку између УТ, ИА и ЕК усаглашен је став да се специфични критеријум прихватљивости односи на

крај инвестиције и наглашено је да се наведени услов уврсти у Предлог приликом гласања, уз напомену да су за сада прихваћене високе горње вредности (200.000 кокошака у експлоатацији), као и да ће се исти током спровођења ИПАРД II програма у наредном периоду поново размотрити.

Детаљан Предлог треће измене ИПАРД II програма достављен је члановима/заменицима чланова ОП у оквиру радног материјала за седницу.

Тачка 11. Дневног реда – Дискусија и гласање о Предлогу модификација ИПАРД II програма

Г-дин Liam Breslin, ДГ АГРИ, ЕК, поставио је питање да ли сектор вина заиста има потребу за ИПАРД подршком.

Г-дин Слободан Живановић је појаснио да је сектору вина заиста потребна ИПАРД подршка да би се унапредила конкурентност, као и у осталим секторима, уз напомену да је став Сектора за рурални развој да је подршка свакако потребнија у секторима млека и меса.

Г-ђа Anna Nowak-Wood је по наведеном питању најавила коментаре ЕК. Такође је напоменула да ће се тек након званичног усвајања измена ИПАРД II програма моћи приступити измени Листе прихватљивих трошкова. Истовремено је указала на то да је прихватање тако високих граница у оквиру нових сектора у циљу избегавања ризика неискоришћавања ИПАРД средстава (декомитмент).

Г-дин Александар Богуновић, Привредна комора Србије, се захвалио на брзој реакцији Министарства на њихове захтеве у вези увођења нових сектора, који свакако завређују подршку. Имајући у виду недавно ступање на снагу Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађења животне средине, упутио је предлог да се великим фирмама, правним лицима, које због величине не могу да користе ИПАРД средства, омогући да конкуришу за пројекте заштите животне средине.

Г-ђа Јасмина Миљковић је након дискусије предлог по овој тачки Дневног реда ставила на гласање. Након гласања констатовала је да је Предлог треће измене ИПАРД II програма, са измењеним критеријумом за сектор јаја који би требало да се примењује на крају а не на почетку инвестиције, усвојен једногласно.

Одлука број 3

Предлог треће измене ИПАРД II програма је усвојен једногласно.

Тачка 12. Дневног реда – Остварени напредак у процесу акредитације нових мера: Мера 7 и Мера 9

Г-ђа Лидија Аћимовић, руководилац Групе за агроеколошке мере и локалне иницијативе, УТ, МПШВ, представљајући Мери 7 – Диверзификација пољопривредних газдинстава и развој пословања, говорила је о општим и специфичним циљевима, критеријумима прихватљивости, као и прихватљивим активностима у оквиру ове мере, која је у поступку припреме за акредитацију. Такође је навела да ће се Мера 7 примењивати у руралним подручјима у складу са дефиницијом руралних подручја. Као

прихватљиве кориснике навела је физичка лица и микро и мала привредна лица. Упознала је присутне са максималним и минималним износима подршке, као и интензитетом подршке за ову меру (65%). Истовремено је представила основне активности из Акционог плана за Меру 7, наводећи да је припремљен Нацрт правилника, као и да су у току консултативни процеси са ДГ АГРИ. Такође је информисала присутне о спроведеним обукама и онима које су у плану.

Г-ђа Сања Продановић, руководилац Групе за промоцију и техничку подршку, УТ, МПШВ, у вези са Мером 9 – Техничка помоћ, говорила је о правном основу за исту, циљевима ове мере, као и корисницима указавши да је УТ непосредан корисник ове мере а да посредну корист остварују ИА, потенцијални корисници ИПАРД подршке, потенцијалне ЛАГ и др. Интензитет помоћи за ову меру је 100%, од чега је учешће ЕУ 85%, при чему је неопходно да се за исту предвиде средства у буџету РС. У оквиру припреме за акредитацију припремљен је Споразум о спровођењу ове мере између ИА и УТ. У наставку излагања говорила је о сарадњи УТ, ИА, НАО СО и НФ кроз активности Радне групе на припреми измене Закона о пољопривреди и руралном развоју, и истовремено је известила скуп о окончаној обуци запослених у УТ и ИА, а која се односила на ПРАГ процедуре јавних набавки. Обавестила је присутне о спроведеној ревизији процедура у УТ у складу са ревизорским препорукама за Меру 9, као и припремљеном Предлогу акционог плана за Меру 9 за 2020. годину.

Г-ђа Јасмина Миљковић је најавила да ће се о Предлогу акционог плана за Меру 9 изјашњавање спровести у писаној процедури у септембру, са циљем благовремене припреме националног буџета за спровођење ове мере.

Тачка 13. Дневног реда – Представљање Нацрта акционог плана за Техничку помоћ (2020)

Г-ђа Сања Продановић је у наставку излагања представила Предлог акционог плана за Меру 9 за 2020. годину, са акцентом на специфичне циљеве спровођења ове мере, и навела прихватљиве инвестиције које се финансирају овом мером: организација најмање два састанка ОП годишње, информисање и јавне кампање за потенцијалне кориснике и кориснике ИПАРД средстава, штампање материјала, организација ИПАРД дана, припрема спотова, посете и семинари за УТ и ИА у земљи и иностранству, ангажовање експерата за поједностављивање мера и унапређење делотворности ИПАРД II програма, стицање вештина за припрему потенцијалних ЛАГ-а, текућа евалуација ИПАРД II програма, подршка нивоу зарада и др.

Тачка 14. Дневног реда – Представљање асоцијације примарних пољопривредних произвођача „Војводина аграр”, члан ОП

У наставку седнице, **г-ђа Радмила Вучинић** је присутне упознала са основним информацијама о Асоцијацији пољопривредних произвођача „Војводина аграр”, чији је она представник, наводећи да је иста основана 2005. године и да броји 23 члана (пољопривредне задруге и предузећа). Преко својих чланова Асоцијација индиректно сарађује са више од 26.000 примарних пољопривредних произвођача који обрађују 150.000 ha земље и истовремено располаже са 160.000 тона складишних капацитета. Надаље, г-ђа Вучинић је нагласила да је фокус Асоцијације на ратарској и повртарској производњи, као и да су основне активности Асоцијације: обједињена набавка инпута за

пољопривредне произвођаче, едукација пољопривредних произвођача, подршка при откупу (сабирање, складиштење и логистичка подршка), као и обезбеђивање боље позиције заједничким наступом на тржишту пољопривредних производа.

Г-ђа Јасмина Миљковић је захвалила г-ђи Радмили Вучинић на презентацији Асоцијације. Такође, захваливши се свима присутнима, Привредној комори Војводине, пројекту ИПА 2013, најавила је предавање г-дина *Liam Breslin* у оквиру семинара на тему: *Заједничка пољопривредна политика ЕУ 2021-2027*. Овим је завршено Пето заседање ОП а шесто је најављено за новембар 2019. године.

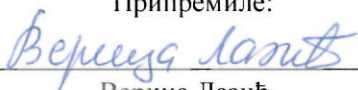
III Резиме

Закључак	Одбор за праћење	Активности које следе
Усвајање Дневног реда	Дневни ред усвојен једногласно	
Усвајање Записника са Четвртог састанка ОП	Записник усвојен једногласно	
Информација о спровођењу одлука донетих на Четвртом састанку ОП	Информација	
Промена именованих чланова/ заменика чланова ОП	Информација	Измена Решења
Спровођење ИПАРД II програма; Тренутно стање у вези спровођења: Први, Други, Трећи, Четврти и Пети јавни позив	Информација	
Дискусија о резултатима претходних позива	Размена информација и препоруке за превазилажење изазова и ограничавајућих фактора у обради захтева	
Предлог треће измене ИПАРД II програма	Информација и одобрење Предлога измене ИПАРД II програма	Усвајање измена Програма у ДГ АГРИ
Припрема ИПАРД мера за наредни циклус акредитације: М7 и М9	Информација	Припрема пакета за Q3 2019. године

Шести и Седми јавни позив за ИПАРД II мере	Информација	Објављивање Шестог и Седмог јавног позива за ИПАРД II мере
Нацрт акционог плана за Техничку помоћ (2020)	Информација	Припрема коначне верзије Нацрта акционог плана за Техничку помоћ (2020) за усвајање од стране ОП

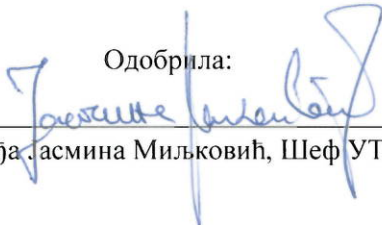
За Секретаријат ИПАРД II Одбора за праћење

Припремиле:



Верица Лазић


Ана Жугић

Одобрила:


Г-ђа Јасмина Миљковић, Шеф УТ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ


Г-дин Бранислав Недимовић,
Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде



